

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -LORETO APRUTINO  
Prot. 0010561 del 28/10/2024  
VII (Uscita)



**ISTITUTO COMPRENSIVO di LORETO APRUTINO**

Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado  
Via ROMA, 44 - 65014 Loreto Aprutino ☎ 085/8291121 - FAX 085/8291276 C.F. 91100440683  
e-mail: [peic822005@istruzione.it](mailto:peic822005@istruzione.it) - [peic822005@pec.istruzione.it](mailto:peic822005@pec.istruzione.it)  
sito: <http://www.istitutocomprensivodiloretoaprutino.edu.it>

PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:  
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del  
personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next  
Generation EU

CUP: F44D23002830006  
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-37982  
TITOLO PROGETTO: Pronti per il futuro

AVVISO di SELEZIONE di TUTOR tra il PERSONALE INTERNO/ESTERNO ai fini della realizzazione di  
LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, destinati al personale docente di questo istituto scolastico

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il  
Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai  
sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro  
alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTI** gli art. 2222 e seguenti nonché l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può  
stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed  
insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la  
realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie  
applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n.  
1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013,  
n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE,

Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12/04/2023 n. 66, di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**CONSIDERATO** che l'Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR prevede la "creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale" con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di "circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative";

**VISTO** l'Allegato 1 del D.M. 66/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in base al quale l'Istituto Comprensivo di Loreto Aprutino (PE) è risultato destinatario di € 48.766,18;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito contenute nella nota dello stesso MIM prot. n. 141549 del 07/12/2023;

**VISTE** le delibere n. 69 del Consiglio d'Istituto riunitosi in data 08/02/2024 e n. 35 del Collegio dei docenti del 17/05/2024, relative all'adesione dell'Istituto Comprensivo di Loreto Aprutino all'Azione "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale", da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 2023, nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico del PNRR;

**VISTA** la Delibera n. 56 del Consiglio d'Istituto del 28/12/2023 di revisione del P.T.O.F.

2022/2025;

**VISTO** il progetto “Pronti per il futuro” avente codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37982, presentato da questa dirigenza in data 29/02/2024 (assunto al prot. n. 1986 del 29/02/2024);

**CONSIDERATO** che l'Accordo di Concessione relativo al Progetto “Pronti per il futuro” di questa Istituzione Scolastica, firmato dal Direttore Generale dell'Unità di missione per il PNRR e avente n. di protocollo m\_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. 0039388 del 03/03/2024, costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del Programma Annuale e. f. 2024 n. 67 del 08/02/2024;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare il personale necessario alla realizzazione dei LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO destinati al personale di questo istituto scolastico;

**VISTO** il Quaderno n° 3 del Ministero dell'Istruzione, relativo alle “Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali”, del novembre 2020;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);

**VISTO** il Regolamento interno sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n.129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 08/02/2024 con delibera n. 68;

**VISTO** il proprio dispositivo prot. n. 3195 del 27/03/2024 di Formale Assunzione in Bilancio 2024 del finanziamento per la realizzazione del Progetto “Pronti per il futuro” relativo al PNRR, MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTA** la delibera n. 74 del Consiglio d'istituto del 27/02/2024 relativa alla definizione dei criteri di selezione dei docenti (formatori) e dei tutor da individuare per la realizzazione del progetto;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n. 3240 del 28/03/2024 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n. 3357 del 04/04/2024 relativo alla nomina del RUP del Progetto autorizzato;

**CONSIDERATO** che in risposta all'AVVISO interno di selezione prot.n. 7783 del 05/08/2024 non sono pervenute candidature per il ruolo di TUTOR in relazione al LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO n. 7, come da esito pubblicato in data 04/09/2024 con prot.n. 8307;

**VISTO** il proprio dispositivo prot n. 10560 del 28/10/2024 per l'avvio della procedura di selezione di TUTOR tra il PERSONALE INTERNO/ESTERNO ai fini della realizzazione di n. 1 LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO, relativo al progetto “Pronti per il futuro” - CODICE M4C1I2.1-2023-1222-P-37982– CUP: F44D23002830006 del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA -

Componente 1 -Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

EMANA

il seguente avviso per l'individuazione di n. 1 TUTOR tra il PERSONALE interno/esterno ai fini della realizzazione di:

a) n. 1 LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO

destinato al personale docente di questo istituto comprensivo, come meglio specificato all’art. 1 del presente avviso, nell’ambito del progetto “Pronti per il futuro” - CODICE: M4C1I2.1-2023-1222-P-37982 – CUP: F44D23002830006 del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU.

**Articolo 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di:

- **n. 1 incarico in qualità di TUTOR** per la realizzazione di n. 1 LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO della durata di 12 ore, da svolgersi in presenza in contesti didattici reali o simulati, destinato al personale docente di questo istituto scolastico.

Il percorso da realizzare è il seguente:

n. percorsi	TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	TEMATICA DELLA FORMAZIONE	DESTINATARI	PERIODO DI REALIZZAZIONE	N. ORE	FIGURE NECESSARIE
7	LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO: cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione	Competenze per l'utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica e per l'apprendimento dell'intelligenza artificiale, nel rispetto dei quadri di riferimento europei	min. 5 docenti	entro il 30 settembre 2025	12	n. 1 FORMATORE n. 1 TUTOR

IL LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO consiste in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica, nel rispetto dei quadri di riferimento europei, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi. Gli incontri si svolgono in presenza. Ciascun

incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato dal tutor.

**I compiti della figura professionale richiesta sono quelli di seguito elencati:**

**TUTOR:**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei partecipanti ai diversi percorsi/laboratori formativi e di collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e partecipa con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- redige la relazione conclusiva relativa alla sua attività.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo. Le attività dovranno essere espletate al di fuori del proprio orario di servizio e rendicontate attraverso time-sheet.

### **Articolo 2 - DESTINATARI**

Il presente avviso è destinato a personale in servizio presso questo o altri istituti scolastici almeno fino alla data indicata quale termine delle attività formative.

### **Articolo 3 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;*
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;*
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;*
- iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;*
- v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;*
- vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;*

- vii. *non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;*
- viii. *non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.*

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 - CRITERI DI SELEZIONE**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri della tabella di seguito riportata:

##### **TUTOR**

TITOLO/ESPERIENZA VALUTABILE	PUNTEGGIO
Competenze informatiche certificate	10 punti per ogni attestato/titolo, fino a un max. di 30 punti
Precedente esperienza in qualità di TUTOR nell'ambito di percorsi di formazione destinati al personale docente	10 punti per ogni esperienza della durata di almeno 20 ore, fino a un massimo di 30 punti
Precedente esperienza in qualità di TUTOR nell'ambito di percorsi di formazione destinati a studenti	10 punti per ogni esperienza della durata di almeno 20 ore, fino a un massimo di 30 punti
Possesso di laurea triennale, magistrale o vecchio ordinamento (si valuta un solo titolo)	10 punti

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

**1. SELEZIONE INTERNA**

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto;

**2. COLLABORAZIONE PLURIMA ex art. 7 D.Lgs. 165/2001**

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche.

In caso di parità di punteggio nell'ambito della medesima categoria di personale (interno a questo istituto scolastico o in servizio presso altri istituti scolastici) sarà data preferenza al candidato più giovane.

### **Articolo 5 - DURATA DELL'INCARICO**

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del 30 settembre 2025, a decorrere dalla data dell'incarico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Articolo 6 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE**

Per la prestazione professionale svolta in qualità di **TUTOR** è stabilito il compenso orario di 34,00 Euro Lordo Stato.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico Stato.

### **Articolo 7 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13 novembre 2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto a mano o via mail a [peic822005@pec.istruzione.it](mailto:peic822005@pec.istruzione.it).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**La domanda di partecipazione, il curriculum vitae e la Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi dovranno essere debitamente datati e sottoscritti dal candidato,**

**pena l'esclusione. Se trasmesse via PEC, la firma dovrà essere digitale, a pena di esclusione.**

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Se presentata a mano all'Ufficio protocollo, tutta la documentazione deve essere in busta chiusa, recante l'indicazione del mittente e la dicitura: SELEZIONE TUTOR - PNRR D.M. 66/2023.

Se presentata tramite PEC la candidatura dovrà recare la dicitura SELEZIONE TUTOR - PNRR

D.M. 66/2023 nell'oggetto.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Articolo 8 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico che esaminerà le stesse sulla base della griglia di valutazione dei titoli con relativo punteggio.

I componenti della Commissione saranno nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, tra coloro che non avranno presentato domanda di candidatura.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo on-line della Scuola.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 9 - CONTROLLI**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata esclusione dalla procedura selettiva.

### **Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/1990 è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Patrizia D'Ambrosio.

### **Art. 11 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il Responsabile Unico del Progetto ex D.Lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Patrizia D'Ambrosio.

### **Art. 12 INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 come



novellato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva connessa al presente avviso.

I dati richiesti sono necessari per poter procedere alla valutazione della candidatura.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I dati forniti potranno essere trattati sia per mezzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici.

I dati forniti saranno conservati presso gli archivi informatici o cartacei dell'Istituto Comprensivo di Loreto Aprutino per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità; nel caso di dati su supporto digitale essi verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione indicate dall'AGID. I dati su supporto cartaceo saranno invece conservati secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla Direzione generale degli archivi presso il MIBAC.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Loreto Aprutino; gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del Regolamento Europeo 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Responsabile della Protezione dei Dati personali è l'Avv. Andrea Lacioppa

[studiodpolola@gmail.com](mailto:studiodpolola@gmail.com) - tel. 330 570318 - R.P.D. esterno appositamente designato

(ex artt. 37-39 GDPR 2016/679).

#### **Art. 12 PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola [www.istitutocomprensivodiloretoaprutino.it](http://www.istitutocomprensivodiloretoaprutino.it) e all' albo on line in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

#### **ART. 13 RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 14 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il RUP

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Patrizia D'Ambrosio

*Documento firmato digitalmente*

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

per l'incarico di TUTOR ai fini della realizzazione di LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, destinati al personale docente

CUP: F44D23002830006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-37982

TITOLO PROGETTO: Pronti per il futuro

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto  
Comprensivo  
di Loreto Aprutino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ recapito tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

TUTOR

nell'ambito del seguente laboratorio di formazione sul campo:

	n. laboratori	TEMATICA	DESTINATARI
<input type="checkbox"/>	7	Competenze per l'utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica e per l'apprendimento dell'intelligenza artificiale, nel rispetto dei quadri di riferimento europei	min. 5 docenti

del Progetto "*Pronti per il futuro*".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione delle condizioni previste dal bando e di accettarne integralmente il contenuto

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- 
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente
  - di essere in servizio con contratto a tempo indeterminato/determinato fino al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio:

#### TUTOR

TITOLO/ESPERIENZA VALUTABILE	PUNTEGGIO	DESCRIZIONE DETTAGLIATA TITOLO	SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Competenze informatiche certificate	10 punti per ogni attestato/titolo, fino a un max. di 30 punti		
Precedente esperienza in qualità di TUTOR nell'ambito di percorsi di formazione destinati al personale docente	10 punti per ogni esperienza della durata di almeno 20 ore, fino a un massimo di 30 punti		
Precedente esperienza in qualità di TUTOR nell'ambito di percorsi di formazione destinati a studenti	10 punti per ogni esperienza della durata di almeno 20 ore, fino a un massimo di 30 punti		
Possesso di laurea triennale, magistrale o vecchio ordinamento (si valuta un solo titolo)	10 punti		

A tal fine allega:

- il curriculum vitae in formato europeo sottoscritto
- copia del documento di identità in corso di validità
- dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

**N.B.: La domanda priva degli allegati o con allegati non firmati non verrà presa in considerazione**

\_I\_ sottoscritt\_ è consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445.

Data\_\_\_\_\_

firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso di selezione di TUTOR ai fini della realizzazione di LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, destinati al personale docente

**nell'ambito del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU**

CUP: F44D23002830006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-37982

TITOLO PROGETTO: Pronti per il futuro

ai sensi dell'articolo 13 del R.E. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. 101/2018 (di seguito indicato come "Codice Privacy"),

### **AUTORIZZA**

L' **Istituto Comprensivo di Loreto Aprutino (PE)** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma del candidato

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto d'interessi e di astensione***

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

in relazione all'incarico di \_\_\_\_, nell'ambito del *PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - Titolo Progetto: "Pronti per il futuro" - CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37982- CUP: F44D23002830006*

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con

strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo      data

Il dichiarante

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ - \_\_\_\_