

**ISTITUTO COMPRENSIVO di LORETO APRUTINO**

Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado

Via ROMA, 44 - 65014 Loreto Aprutino ☎ 085/8291121 - FAX 085/8291276 C.F. 91100440683

e-mail: peic822005@istruzione.it - peic822005@pec.istruzione.itsito: <http://www.istitutocomprendivodiloretoaprutino.edu.it>

PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

CUP: F44D23002830006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-37982

TITOLO PROGETTO: Pronti per il futuro

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI LORETO APRUTINO C.F. n. 91100440683 con sede legale in Loreto Aprutino, alla via Roma n. 44, in persona della Dott.ssa Patrizia D'Ambrosio, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

Il dispositivo prot n. 8029 del 27/08/2024, con cui è stato autorizzato l'avvio della SELEZIONE PUBBLICA di FORMATORI esperti ai fini della realizzazione di PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE e di LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, destinati al personale docente e ATA nell'ambito del progetto "Pronti per il futuro" relativo al PNRR, Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

l'Avviso pubblico di selezione di FORMATORI ESPERTI prot. n. 8031, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 27/08/2024;

il verbale della selezione acquisito agli atti con prot. n. 8691 del 16/09/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 8611 del 13/09/2024;

il decreto di pubblicazione della graduatoria dei candidati idonei, pubblicato in data 17/09/2024 con prot.n. 8708;

la graduatoria definitiva prot.n. 9108 pubblicata in data 26/09/2024;

il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 9732 del 10/10/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione prot. n. 8031 del 27/08/2024, l'Istituto ha necessità di realizzare PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE e LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO destinati al personale docente e ATA di questa istituzione scolastica e di altre istituzioni scolastiche collegate in rete, nell'ambito del progetto "Pronti per il futuro" – CODICE M4C1I2.1-2023-1222-P-37982, CUP: F44D23002830006, della MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- tra il personale in servizio presso altri istituti scolastici si sono resi disponibili esperti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'ins./il DSGA [...] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 9732 del 10/10/2024;
- è stata acquisita agli atti con n. di prot....del ... l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte del dirigente scolastico dell'istituto...;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di FORMATORE ESPERTO del PERCORSO DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE/LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO N. ..., nell'ambito del progetto "Pronti per il futuro" – CODICE M4C1I2.1-2023-1222-P-37982, CUP: F44D23002830006, della MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede, nell'ambito della *MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU*, l'espletamento delle seguenti attività:
 - programmazione e pianificazione, nel dettaglio, del lavoro e delle attività inerenti il percorso affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario e definendo l'organizzazione e la scansione di ogni percorso/laboratorio formativo;
 - organizzazione dell'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari, coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
 - realizzazione delle attività formative, finalizzate a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;

- creazione di ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning;
- monitoraggio del processo di apprendimento e verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- redazione della relazione conclusiva sulle attività del progetto.

L'incaricato provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile nel caso non ne fosse già provvisto.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività assegnate al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 20/12 ore, a decorrere dalla data di conferimento e fino al 30 settembre 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad **€ 122,00 (euro centoventidue/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, entro 30 giorni dalla presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

[Loreto Aprutino] [data]

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. SSA PATRIZIA D'AMBROSIO
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione